FFR
LIGUE RÉGIONALE
ÎLE DE FRANCE

PROCES-VERBAL DU

COMITE DIRECTEUR DE LA LIGUE REGIONALE ILE-DE-FRANCE DE RUGBY

DU MARDI 17 NOVEMBRE 2020

En visioconférence

Validé lors du Comité Directeur du 15 décembre 2020

COMITE DIRECTEUR :

Membres élus

Présents :
Thierry ALLIESSE, Audrey BERTHOUMIEU, Jérôme BOUSQUET, André CALAS, Olivier CHARLES, Antoine CHENAIS, Bruno CHETOUANE, Thierry CHEVALIER, Sandrine CLARY, Alain COLLAS, Alain DALOUS, Michel DESFRERES, Véronique DUBOIS VINCENT, Yves DUBUC, Jean-Loup DUJARDIN, Yvan DURY, Claire ESCALET, Sophie FIEF, Marie-Chantal GAY, Pascal GIRAUD, Jean-Claude GRECO, Florian GRILL, Marianne GRUEL, Jean-Michel HUGUET, Elisabeth KARIOTAKIS, Marc-Henri KUGLER, Laurent LAGUERRE, Sabine LARCHER, Michel LAUNAY, Peter MACNAUGHTON, Philippe MARTINEZ, Jean-Charles MASCETTI, Valérie PHILIPPE, Jérôme REMY, Pierre SALLENAVE, Jean-Claude SKRELA, Henri TOMAS, Alain TRONQUET.

Excusés :
Caroline GRONDIN TRAN, Jean-François MICHELON.

Membres de droit

Présents :
Jean-Louis BIASIN (75), Gilbert DERUS (95), Paul FERA (93), Jean-Claude MARTINEZ (94), Guy PARIS (92).

Excusés :
Thierry DESRUES (77), Patrick GUYMARD (91), Armand PERIE (78).

INVITES :

Présents :
Sylvain BERNARD, Franck CIBOIS, Francis JOUBERTON.

Le mardi 17 novembre 2020, à 19h00, les membres du Comité Directeur se sont réunis en visioconférence, sur convocation écrite faite par le Président en date du 9 novembre 2020.

Le quorum étant atteint, 43 membres sur 48 présents pour le Comité Directeur, l'assemblée peut valablement délibérer sur l'ordre du jour suivant :

1. Accueil du Président
2. Validation du PV du Comité Directeur du 6 octobre 2020
3. Election des membres du Bureau de la LIFR (*article 16 des Statuts*)
4. Rémunération des dirigeants – Indemnisation de frais (*article 14 des Statuts*)
5. Désignation des membres de la Commission Médicale Régionale (*article 24 des Statuts*)
6. Désignation des membres de la Commission Régionale de l'Arbitrage (*article 25 des Statuts*)
7. Validation des procédures financières et délégation de signatures bancaires
8. Organisation du Comité Directeur :
    a. Validation de la liste des membres associés et des invités permanents
    b. Calendrier des réunions 2020/2021
9. Point d'étape du projet « 24 clubs / 24 QPV-ZRR »
10. Questions diverses

La réunion débute à 19 heures sous la Présidence de Florian GRILL.

I. ACCUEIL DU PRÉSIDENT

Florian GRILL est heureux d'accueillir les nouveaux élus suite aux élections du 7 novembre dernier et salue la présence de Jean-Loup DUJARDIN encore en convalescence.

Suite aux dernières annonces de la Fédération, il ne cache pas son inquiétude vis-à-vis des subventions à destination des Ligues. Même s'il faut surement s'attendre à quelques restrictions, nous pouvons tout de même lancer de nouveaux chantiers et continuer à développer le rugby sur notre territoire.

Il salue les présidents de CD qui vont prochainement terminer leur mandat.

Il propose d'aborder l'ordre du jour.

II. VALIDATION DU PV DU COMITE DIRECTEUR DU 6 OCTOBRE 2020

Florian GRILL présente le procès-verbal du Comité Directeur du 6 octobre et le soumet à l'approbation des membres du Comité Directeur.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

III. ELECTION DES MEMBRES DU BUREAU DE LA LIFR

Florian GRILL rappelle les dispositions statutaires qui précisent les modalités d'élection des membres du Bureau de la LIFR (article 16 des Statuts et article 11 du Règlement Intérieur).

Il signale que l'objectif est de mettre en place un Bureau extrêmement resserré qui sera composé de 12 membres avec uniquement les membres du Bureau Exécutif et les Vice Présidents.

Il précise que, comme cela a déjà été le cas lors du précédent mandat, les Présidents des Comités Départementaux seront systématiquement invités aux réunions du Bureau ce qui est une spécificité francilienne.

Il présente en suite la composition du Bureau et les missions de chacun de ses membres.

Florian GRILL : Président

Sera en charge de :

- La stratégie générale de la LIFR
- L'animation des instances :
    - Bureau Exécutif hebdomadaire
    - Bureau Directeur tous les deux mois
    - Comité Directeur tous les deux mois
- Les Innovations & Etudes
- La Communication avec Peter MACNAUGHTON
- Le Lien, en compagnie de Jérôme Rémy, avec le Conseil des Présidents et son Coordinateur.
- Le Lien avec les Comité Départementaux avec Marie-Chantal GAY et Jean-Claude GRECO.
- Le lien avec le Comité Consultatif du Rugby Francilien

Thierry ALLIESSE : Président Délégué

Il sera en charge de :

- La responsabilité des épreuves féminines et masculines en lien avec le Secrétariat général avec :
    - Marc Henri KUGLER, Philippe MARTINEZ, Alain DALOUS, André CALAS (Rugby à XV, X et 7).
- Les relations avec les clubs Pros et leurs associations (membres de l'APARE) avec Jean François MICHELON et les clubs concernés.
- Le Rugby Loisir et le Rugby à 5 avec Yves DUBUC, Jérôme REMY, Olivier CHARLES.
- La Gestion des Ressources Humaines des équipes administratives de la LIFR.

Peter MACNAUGHTON : Président Délégué

Il sera en charge :

- Du développement de la pratique féminine avec Marc Henri KUGLER, Claire ESCALET, Mariane GRUEL.
- Du Haut niveau jeunes avec :
    - Ivan Dury, Caroline GRONDIN TRAN, Antoine CHENAIS, Claire ESCALET, Henri TOMAS,
    - Les responsables techniques des associations des clubs pros,
    - Les APE avec Pascal GIRAUD
- De La Communication avec Florian GRILL
- Du partenariat CRMT et l'organisation de formations à contenu pour les éducateurs avec Ivan DURY

Thierry CHEVALIER : Secrétaire Général

Sera en charge :

- De la gestion administrative et juridique de la Ligue dont informatique avec Henri TOMAS
- Du lien avec le Secrétaire Général de la FFR

- Du suivi et de l'exécution du POS.
- Des relations administratives avec les Clubs et les Départements dont réunions régulières avec les Secrétaires Généraux des Comités Départementaux.
- Des Commissions régaliennes
- Des Affiliations mutations avec Laurent LAGUERRE
- De l'arbitrage :
    - Suivi de l'arbitrage en lien avec Jean Michel HUGUET et la Commission Régionale de l'Arbitrage.
    - Développement de l'arbitrage avec Jean Michel HUGUET
        - Recrutement
        - Lien avec les clubs
- Du suivi des Représentants Fédéraux avec Alain COLLAS
- De la Commission Médicale avec Audrey BERTHOUMIEU, Caroline GRONDIN-TRAN, Michel DESFRERES (COVID Manager).
- De la qualification des terrains avec Michel DESFRERES
- De la Sécurité avec Christian GUTIERREZ
- Des récompenses FFR et autres récompenses avec Véronique DUBOIS VINCENT et Jérôme BOUSQUET

Alain COLLAS : Trésorier Général

Sera en charge :

- De La gestion comptable de la Ligue et des équipes rattachées (Billetterie…)
- De la gestion de la trésorerie
- Des relations avec le Trésorier Général de la FFR
- Des réunions avec les Trésoriers des Comités Départementaux en fonction de l'actualité
- Des relations auprès des banques
- De l'établissement du budget prévisionnel
- De l'établissement du rapport financier annuel
- De la responsabilité de l'exécution de la politique financière définie par le Comité directeur
- De la contribution à l'élaboration des dossiers de subventions avec Véronique DUBOIS-VINCENT
- De la supervision de l'ensemble des dépenses.
- De l'audit interne avec Michel LAUNAY
- De la mise en place d'outils de reporting avec Michel LAUNAY
- De la gestion Eurecia, analyses des feuilles de temps et suivi des contrats de travail avec Michel LAUNAY
- De la CRACG avec Michel LAUNAY
- Des Relations financières avec les Clubs et les Départements avec Michel LAUNAY
- Du soutien et conseil sur les questions de droit social avec Michel LAUNAY

Véronique DUBOIS VINCENT : Vice-Présidente Institutions et Subventions

Sera en charge :

- Des relations avec les institutionnels et les collectivités territoriales
- De la constitution et gestion des dossiers de subventions :
    - POS de la FFR en coordination avec le bureau exécutif (Président, Présidents Délégués, Secrétaire Général, Trésorier Général, Directeur Administratif et Financier, Directeur Technique de Ligue, Directeur Arbitrage de Ligue)
    - Région Ile-de-France
    - Agence Nationale du Sport avec Jean-Loup DUJARDIN.

- De la gestion des réponses aux enquêtes institutionnelles en relation avec le Secrétaire Général, le Trésorier Général et le Directeur Administratif et Financier

Elisabeth KARIOTAKIS : Vice-Présidente Ecoles de rugby, Evènements et Partenariat / Mécénat

Sera en charge :

- Du pilotage des Ecoles de Rugby avec Bruno CHETOUANE (responsable de la Commission des EDR) + Sandrine CLARY et Jean Claude SKRELA
- Des évènements et manifestations avec Valérie PHILIPPE, Sophie FIEF, Alain DALOUS, Jean CHARLES MASCETTI, Antoine CHESNAIS, Michel DESFRERES, André CALAS.
- Du suivi du Trophée Fred Comte avec Valérie PHILIPPE et Sophie FIEF
- De la recherche et suivi des partenaires avec Alain TRONQUET

Marie Chantal GAY : Vice-Présidente Interactions Départementales

Sera en charge en lien les Comité Départementaux :

- Des synergies avec les Comités Départementaux avec Jean Claude GRECO
- Du suivi du Plan Ambassadeurs Scolaires avec Pierre SALLENAVE Du suivi des PAD (Plan d'Action Départemental) et des SSR (Sections Sportives Rugby) avec Peter MACNAUGHTON et Pierre SALLENAVE

Pierre SALLENAVE : Vice-Président Citoyenneté et Scolaire

Sera en charge :

- De la Citoyenneté :
    - Dossier « 24 clubs / 24 QPV & ZRR » avec Olivier CHARLES
        - Gestion RH des futurs salariés AST (Animateurs Sportifs Territoriaux)
    - Rugby éco citoyen avec Elisabeth KARIOTAKIS, Sabine LARCHER
    - Rugby Santé avec Sabine LARCHER
    - Rugby Adapté avec Sabine LARCHER
    - Services Civiques avec Jean Claude GRECO et Jean Loup DUJARDIN
- Du Scolaire :
    - Relations avec Éducation Nationale
    - Dossier « Ambassadeurs scolaires » avec les Comités Départementaux et Marie Chantal GAY
    - Suivi des sections sportives, des CHAR en lien avec Peter MACNAUGHTON & Marie Chantal GAY
- Des dossiers de subventions en lien avec Véronique DUBOIS VINCENT et Alain COLLAS

Pascal GIRAUD : Vice-Président Formation et Equipe Technique de la Ligue

Sera en charge de :

- L'ETL
    - Gestion Ressources Humaines en lien avec Peter MACNAUGHTON et Ivan DURY
    - Suivi de l'ETL avec Ivan DURY.
- La Formation :
    - Gestion de l'Institut Régional de Formation (IREF)
    - Suivi formations des éducateurs et entraineurs

- Suivi formations des dirigeants avec Olivier CHARLES, Jérôme BOUSQUET & Jean Charles MASCETTI
- Gestion du CREF de Brétigny avec objectif de transformation en Académie
- Liens avec Académies Pôles Espoirs de Lakanal et d'Aulnay et Paris avec Peter MACNAUGHTON

Alain TRONQUET : Vice-Président France 2023, JOP 2024, Partenariat / Mécénat

Sera en charge de :

- La Présidence du CLC France 2023
- La Coordination des évènements franciliens liés à France 2023 et aux JOP 2024
- La Gestion des dossiers Rugby au Cœur.
- La recherche et le suivi des partenaires avec Elisabeth KARIOTAKIS

Marc Henri KUGLER : Vice-Président Universitaire et Rugby à 7

Sera en charge :

- Du développement du X et du 7 féminin et masculin avec Jean Claude SKRELA, Caroline GRONDIN-TRAN.
  - IdeF 7's Open Tour
  - Tournoi des Capitales avec Peter MACNAUGHTON, Alain TRONQUET et le Comité de Paris
  - Tournoi 7 de Cœur avec Sabine LARCHER
- De l'établissement de conventions avec l'université et les grandes écoles en lien avec Pascal GIRAUD, Pierre SALLENAVE, Jean Claude SKRELA, Ivan DURY

Florian GRILL soumet à la validation des membres du Comité Directeur la proposition de composition du Bureau

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

IV – REMUNERATION DES DIRIGEANTS – INDEMNISATION DES FRAIS

Florian GRILL signale d'une part que les Statuts de la LIFR autorisent la rémunération des dirigeants de la Ligue Régionale dans les conditions prévues par l'article 261-7-1° du Code Général des Impôts, d'autre part que le(s) bénéficiaire(s) et le(s) montant(s) de rémunération accordé(s) sont décidés par le Comité Directeur.

Il précise aussi que les Statuts prévoient que les remboursements de frais engagés dans l'intérêt de la Ligue Régionale par les membres du Bureau, du Comité Directeur, et de toutes personnes convoquées par la Ligue Régionale sont possibles, selon les modalités prévues par les Règlements Généraux de la F.F.R.

Pour cette nouvelle mandature, il propose :

1. Qu'aucun dirigeant de la Ligue Régionale Ile-de-France de Rugby ne bénéficie d'une rémunération

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

2. Que les remboursements des frais engagés par les dirigeants de la Ligue Régionale Ile-de-France de Rugby sont autorisés dans les limites fixées par les Règlements Généraux de la FFR et du Règlement Financier de la LIFR.

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

V – DESIGNATION DES MEMBRES DE LA COMMISSION MEDICALE

Thierry CHEVALIER signale que l'article 24 des Statuts et l'article 22 du Règlement Intérieur de la LIFR prévoient la mise en place par le Comité Directeur d'une Commission Médicale Régionale.

Il propose dans un premier temps de nommer la Présidente de cette Commission qui proposera à l'occasion d'un prochain Comité Directeur les membres de sa Commission.

Il propose de désigner Audrey BERTHOUMIEU Présidente de la Commission Médicale de la LIFR.

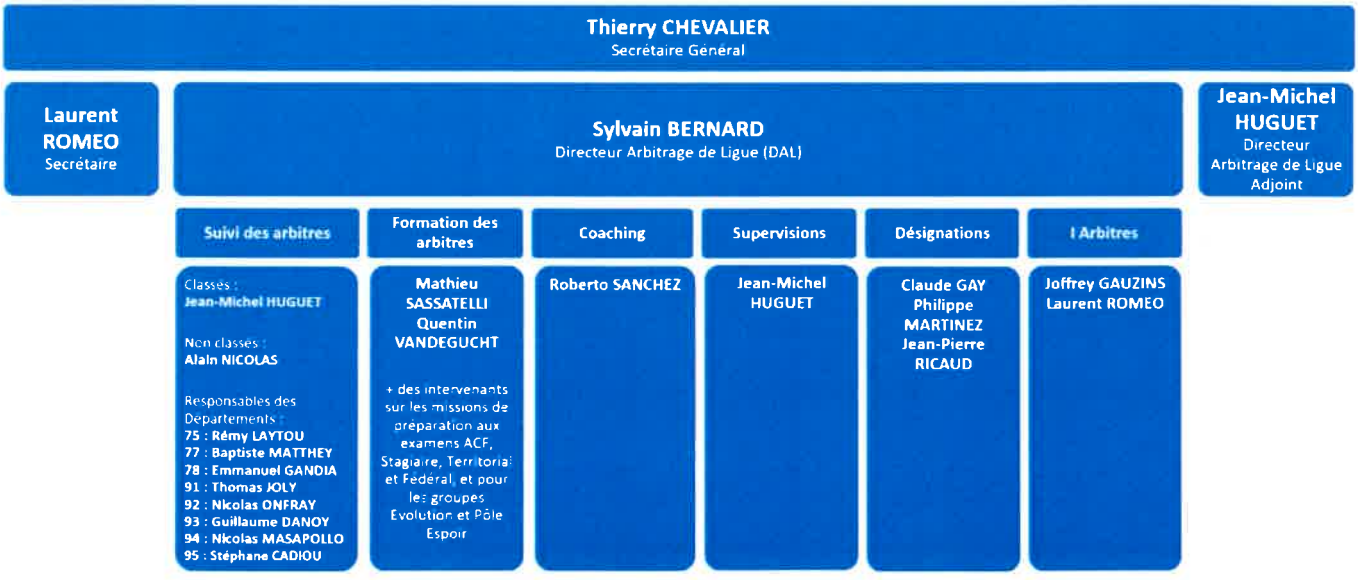
Florian GRILL soumet à la validation des membres du Comité Directeur cette proposition.

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

VI – DESIGNATION DES MEMBRES DE LA COMMISSION REGIONALE DE L'ARBITRAGE

Thierry CHEVALIER signale que l'article 25 des Statuts de la LIFR prévoit la mise en place par le Comité Directeur d'une Commission Régionale de l'Arbitrage.

Il propose de nommer, avec l'accord de la Direction Nationale de l'Arbitrage, Sylvain BERNARD comme Directeur Arbitrage de Ligue et de valider la composition de la Commission ci-dessous.



Florian GRILL soumet à la validation des membres du Comité Directeur cette proposition.

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

VII – VALIDATION DES PROCEDURES FINANCIERES ET DELEGATION DE SIGNATURES BANCAIRES

Alain COLLAS présente les procédures financières de la LIFR suivantes :

La gestion des procédures financières est sous le contrôle :

- Du Trésorier Général
- Du Directeur Administratif et Financier
- Du Comptable

Une sollicitation financière doit toujours :

- Correspondre à une action cohérente avec le programme de la LIFR.
- Avoir la validation soit du Président, soit du Trésorier Général.

Gestion des valeurs – réception / suivi

Chèques

- Vérification à réception : mentions obligatoires (ordre, montant en chiffres et lettres, signature et date).
- Sécurisation (bénéficiaire « tampon LIFR », endos, mise en dépôt dans un coffre de transfert).

Espèces

- Réception (double signature, identifiées déposant et recevant).
- Sécurisation (dépôt dans un coffre de transfert).
- Tenue de la caisse :
    - La Ligue utilise une petite caisse afin de payer les petites dépenses qui ne sont pas payées par chèque, prélèvement ou virement. Tout mouvement de caisse est justifié par une pièce de caisse et un justificatif de dépenses ou recettes (originaux). Le Président et le Trésorier Général sont habilités à contrôler physiquement la caisse et le cahier de caisse régulièrement ou de manière inopinée.

Gestion des valeurs – réception / suivi

Billetterie

- Gestion / Suivi : bordereau / référence des places, et du règlement (chèque de préférence).

Timbres d'affiliation

- Suivi de la commande, du paiement et éventuellement des retours.

Commandes

Commande = mise en œuvre d'actions intégrées au programme de la Ligue Régionale

- Toute demande d'achat est liée à un bon de commande.
- La demande est établie par l'élu responsable de la Commission ou du Groupe de Travail ou son délégataire.

- La demande est ensuite transmise au Directeur Administratif et Financier pour étude :

    - Vérification de la conformité de la dépense
    - Dépôt d'une autorisation de dépense
    - Sélection d'un fournisseur suite à une comparaison de prix/offres
    - L'établissement d'un bon de commande

Pour être validé, le bon de commande devra comporter :

- **Si commande inférieure ou égale à 1 000 € :** Simple visa du Directeur Administratif et Financier
- **Si commande supérieure à 1 000 € :** Visa du Président ou du Secrétaire Général ou du Trésorier Général
- **Si commande supérieure à 5 000 € :** Double visa du Président et du Secrétaire Général ou du Trésorier Général

Appel d'Offres

- Le Comité Directeur, sur demande du Bureau, peut décider de mettre en place une Commission d'Appel d'Offres qui remettra ses conclusions au Comité Directeur pour décision définitive.
- Sinon, les fournisseurs référencés sont consultés (en priorité les partenaires de la Ligue Régionale).

Validation d'une facture

- Dès réception de la facture d'achats à la Ligue, elle est transmise au Directeur Administratif et Financier qui rattachera la facture au bon de commande et au bon de livraison.
- Il portera son visa « bon pour accord » sur la facture.

Remarque :
Le bon de livraison, après vérification de la conformité des marchandises, de la prestation ou du service, devra comporter la date de réception et le nom de la personne qui a réceptionné la livraison.

Comptabilisation d'une facture

- L'ensemble de ces pièces sera ensuite transmis à la comptabilité pour suivre la validation et l'imputation via le Trésorier Général.
- La facture, une fois validée, sera comptabilisée et l'ensemble des pièces sera classé.

Gestion du compte bancaire

- Toute sortie de banque nécessite deux signatures.
- Aucun chèque ne doit être signé en blanc.
- Les pièces justificatives supportant une sortie de banque doivent toujours être présentées aux deux signataires en même temps que le chèque.
- L'établissement d'un chèque est sous la responsabilité de la comptable ou du Directeur Administratif et Financier (DAF).
- Les carnets de chèques doivent être sous le contrôle exclusif de la comptable et gardés à l'intérieur du coffre.
- La comptable et le Directeur Administratif et Financier (DAF) doivent être, à tout moment, au courant de la situation bancaire de la Ligue.

Gestion du compte bancaire

- Un rapprochement bancaire doit être préparé à la fin de chaque mois par la comptable et le Directeur Administratif et Financier (DAF) et présenté auprès du Trésorier Général (avec le relevé) pour approbation
- En cas d'annulation de chèque, la souche contenant le numéro de chèque est à barrer et elle est conservée à l'intérieur du carnet de chèque.

La comptabilité de la Ligue Ile de France de Rugby est tenue selon le plan comptable en vigueur.

Enfin, Alain COLLAS propose de donner délégation de signature bancaire aux personnes ci-dessous :

- **Président : Florian GRILL**
- **Secrétaire Général : Thierry CHEVALIER**
- **Trésorier Général : Alain COLLAS**

Florian GRILL soumet à la validation cette proposition de procédures financières et de délégation de signature bancaire.

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

VIII – ORGANISATION DU COMITE DIRECTEUR

Florian GRILL propose de désigner les personnes ci-dessous comme membres associés et invités permanents au Comité Directeur.

- **Membres associés :**
    - Directeur Technique de Ligue : **Francis JOUBERTON**
    - Directeur Arbitrage de Ligue : **Sylvain BERNARD**
    - Directeur Administratif et Financier : **Franck CIBOIS**

- **Invités Permanents :**
    - Le Président du Comité Départemental de l'Oise (CD60)
    - Le Coordinateur du Conseil des Présidents de Clubs
    - Jean-Daniel Simonet

Florian GRILL soumet à la validation cette proposition.

Le Comité Directeur approuve cette proposition à l'unanimité

Florian GRILL présente les dates des réunions de Bureau, Comité Directeur et Assemblée Générale jusqu'à la fin de la saison 2020/2021.

Jour	Dates	Réunions	Lieux
Mardi	17/11/2020	Comité Directeur	Visio
Mardi	01/12/2020	Bureau	Visio
Mardi	15/12/2020	Comité Directeur	Visio
Mardi	05/01/2021	Bureau	Ligue/Visio
Mardi	26/01/2021	Comité Directeur	Ligue/Visio
Jeudi	11/02/2021	Bureau	Ligue/Visio
Mardi	23/03/2021	Comité Directeur	Ligue/Visio
Mardi	13/04/2021	Bureau	Ligue/Visio
Mardi	01/06/2021	Comité Directeur	Ligue/Visio
Mardi	15/06/2021	Bureau	Ligue/Visio
Samedi	19/06/2021	Assemblée Générale (annuelle)	Lieu à définir
Mardi	06/07/2021	Comité Directeur	Ligue/Visio

Il remercie les anciens élus pour le travail mené lors du premier mandat de la LIFR et félicite les nouveaux élus pour leur investissement dans cette belle aventure.

IX – POINT D'ETAPE DU PROJET « 24 CLUBS / 24 QPV-ZRR »

Pierre SALLENAVE rappelle l'objectif du projet « 24 Clubs / 24 QPV-ZRR » et dresse un point d'étape (*voir document joint en annexe 1).*

Ci-dessous les différentes interventions suite à cette présentation :

- Bruno CHETOUANE
  - Les clubs de Provins et Coulommiers pourraient être intéressés
  - Il va relancer le club de Coulommiers
  - Est-il encore possible de déposer des dossiers ?
- Pierre SALLENAVE
  - Pour des candidats supplémentaires, on peut travailler en 2021 pour qu'ils soient à bord en 2022

- Elisabeth KARIOTAKIS
  - Est-ce qu'il s'agit de CDD d'un an ? Si oui, cela signifie-t-il que dans un an on en recruetra 24 nouveaux ?
  - Quels sont les critères pour le recrutement des jeunes ?
- Pierre SALLENAVE
  - L'objectif est de pérenniser le dispositif. Après on verra comment on va évoluer dans un an.
  - Concernant les critères, ils existent. Juan Pablo et Sullyvan ont fait une fiche qui va être envoyée aux membres du Comité Directeur.
- Ivan DURY
  - Comment cette opération va-t-elle se mettre en œuvre sur le terrain ?
- Pierre SALLENAVE
  - Il n'y a pas de règle figée. Chaque club a son projet. Cela sera écrit au cas par cas.
- Ivan DURY
  - On va beaucoup progresser en partageant entre les équipes.
- Pierre SALLENAVE
  - Il y a tout d'abord le séminaire qui va démarrer le projet et on va créer un forum afin que chacun puisse échanger.
  - Des informations vont aussi être diffusées via la newsletter de la LIFR.
- Olivier CHARLES
  - C'est bien qu'il y ait 31 clubs intéressés par ce dispositif, c'est la preuve que les clubs se rendent compte du rôle sociétal du rugby. Quand on a mis la main dedans, on ne s'arrête plus !
- Florian GRILL
  - La force c'est de donner du SENS et quand on donne un supplément d'âme on performe mieux.
- Elisabeth KARIOTAKIS
  - Concernant les partenaires, est ce qu'il sera possible de les mutualiser avec les autres projets citoyens ?
- Florian GRILL
  - C'est le sens de la Vice-Présidence de Pierre pour que son poste ait une vision périphérique des partenaires : QPV, santé, rugby adapté, écocitoyen…
- Pierre SALLENAVE
  - Il y a des liens évidents entre les Ecoles et le projet QPV.
  - La mutualisation portera aussi sur les liens avec les associations citoyennes.
- Guy PARIS
  - Pourquoi seulement 24 candidats ?
  - Quel sera le rôle des Comités Départementaux dans ce projet ?
- Florian GRILL
  - Notre souhait et d'impliquer les Comités Départementaux sur le dossier « 60 Ambassadeurs Scolaires ». Et dans ce cadre, les aides financières vont transiter par les Comités Départementaux.
  - Sur le projet QPV, les Comités Départementaux vont porter un avis sur les différentes candidatures par rapport à sa connaissance du territoire.
  - On limite à 24 car il est difficile d'avoir dans un premier temps les aides pour aller au-delà. D'autre part, ces 24 personnes seront des salariés de la LIFR et il faut avoir les capacités de les intégrer dans notre structure. Il s'agit quand même d'un doublement de notre structure salariée ce qui n'est pas anodin !
- Pierre SALLENAVE
  - Si vous m'aviez demandé d'en faire 35, je n'aurais pas pu. On n'est pas au bout de ce qu'il faut inventer ! On a un terreau sur lequel on peut construire.

- Jean Claude GRECO
    - Ce qui est foncièrement intéressant et innovant avec ce projet, c'est qu'on s'adresse directement au club et qu'on les aide. Beaucoup de clubs s'y intéressent mais avaient besoin d'accompagnement. Et l'expérience que j'ai accumulé ces derniers années montrent que parfois certaines réticences provenaient des Comités Départementaux eu-mêmes.
    - Je suis agréablement surpris qu'on arrive à 31 clubs intéressés.
    - Il faut en effet associer les Comités Départementaux dans ce projet.
- Ivan DURY
    - Quid de l'évolution des licenciés ?
- Florian GRILL
    - En Ile-de-France à fin octobre nous étions à + 3 % à fin octobre
    - Mais il ne faut pas sous-estimer les raisons techniques avec la validation des licences par les clubs en lieu et place de la Ligue. Du coup ne nous enflammons pas sur cette progression qui ne devrait pas se vérifier par la suite.

Florian GRILL soumet à la validation le lancement de ce projet.

Le Comité Directeur approuve le lancement du projet « 24 Clubs / 24 QPV-ZRR » à l'unanimité

X – QUESTIONS DIVERSES

Reprise de l'activité

- Mariane GRUEL
    - Il semblerait que la reprise soit possible en décembre ?
- Florian GRILL
    - En effet, il y aurait eu une déclaration à ce sujet mais cela concerne les Ecoles de Rugby, cadets, juniors.
- Mariane GRUEL
    - Cela concerne les mineurs.
- Elisabeth KARIOTAKIS
    - C'est une très bonne nouvelle mais il faut que les Mairies acceptent de rouvrir les stades et que la gestion des vestiaires notamment soit en cohérence.
- Laurent LAGUERRE
    - C'est une bonne chose mais 15 jours après c'est les vacances scolaires !
    - Il faut que les éducateurs se remobilisent.
    - Après il va falloir voir la réaction des villes et préfectures.
- Thierry ALLIESSE
    - C'est sous réserve que la régression de la pandémie se confirme.
- Florian GRILL
    - Si c'est possible, c'est tant mieux ! Il y avait une incohérence à laisser les enfants aller à l'école mais pas leur permettre de s'exprimer sportivement.
    - Pour le rugby, c'est un enjeu énorme, même si c'est pour 10 jours.
- Bruno CHETOUANE
    - Il va falloir revoir toutes les dates de la FFR pour les Ecoles de Rugby.
- Florian GRILL
    - Cela va concerner la reprise des entraînements.
- Sylvain BERNARD
    - La bonne nouvelle c'est la reprise des entrainements aujourd'hui pour la reprise des compétitions cadets et juniors en janvier.

- Philippe MARTINEZ
    - La différence entre le scolaire et l'associatif c'est le brassage.
    - Comme les municipalités sont capables d'ouvrir pour le scolaire, elles devraient l'être pour les Ecoles de Rugby.
- Ivan DURY
    - A l'université, on a réussi à maintenir une activité rugby.
    - Il faut mettre des actions spécifiques et anticiper le rugby autrement.
    - CRMT va donner des pistes aux éducateurs.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 20h55.

Fait à Paris, le 17 novembre 2020.

Le Président	Le Secrétaire Général
Florian GRILL	Thierry CHEVALIER

ANNEXE 1

Projet « 24 Clubs / 24 QPV-ZRR »

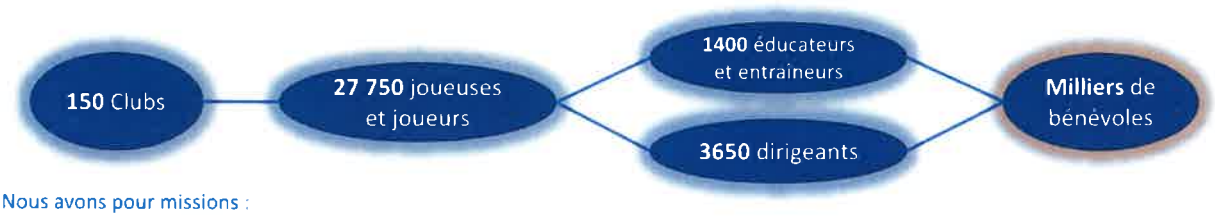
« 24 Clubs, 24 QPV/ZRR »

Points sur l'avancée / Liste des clubs / Description des projets / Difficultés

Le Projet

Nous sommes...

La Ligue Ile de France de Rugby (LIFR)

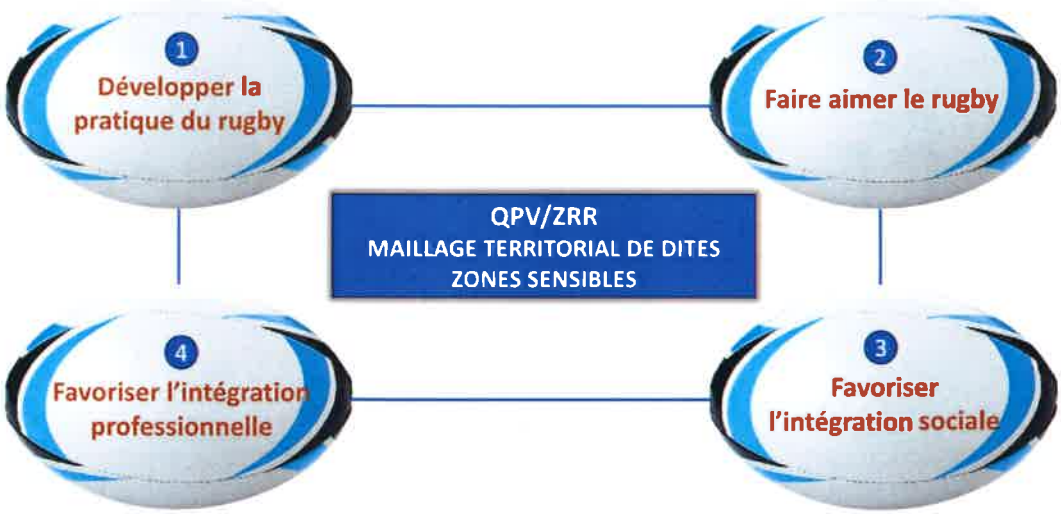


Nous avons pour missions :

- **d'accompagner les clubs dans leur fonctionnement quotidien.**
- **d'organiser les rencontres et compétitions de niveau régional sous toutes ses formes.**
- **de favoriser le développement du rugby pour toutes et tous.**
- **de créer du lien social et de faciliter l'intégration des jeunes et des moins jeunes par la pratique du rugby.**

Notre action permettra de dynamiser des zones territoriales fragilisées tels que les Quartiers Prioritaires de la Ville (QPV) et les Zones de Revitalisation Rurales (ZRR) en véhiculant un discours d'ouverture, de bienveillance, de solidarité. De même, l'initiation à la pratique du rugby peut générer de la cohésion sociale.

Nos objectifs



Nos Clubs volontaires

31 au total

Champigny	Brétigny	Maisons-Laffitte / Saint Germain / Poissy
Créteil / Choisy-le-Roi	Viry-Châtillon	Conflans / Herblay
Villejuif	Ris Orangis	Montesson / Chatou
Montreuil	Athis-Mons	Mantes-la-Jolie
Noisy-le-Grand	Massy	le Chesnay
Saint Denis	Cergy - Pontoise	SCUF Paris
Tremblay en France	Parisis	Nanterre
Corbeil	Méry-sur-Oise	Savigny / Sénart
Orsay	Pantin	Mitry-Mory
Bobigny	Argenteuil	Melun
	Sarcelles	



Nos Partenaires

FACE
Les entreprises contre l'exclusion

Entraide Scolaire Amicale

nuevo
CONSEIL FORMATION

Nos actions complémentaires

Afin de **promouvoir l'esprit d'équipe** et de **favoriser la cohésion** entre Animateurs Sportifs Territoriaux (AST), Clubs, pratiquant(e)s et autres acteurs, la Ligue Ile de France de Rugby souhaite **organiser** en parallèle du projet « 24 clubs, 24 QPV/ZRR » des **évènements à caractère socio-sportifs et séminaires.**

Dont notamment :

1 - « Pas le même quartier mais les mêmes valeurs » (Avril) :
- un Week-end réunissant 40-50 jeunes afin de leur faire découvrir différents aspects du rugby et du sport
- découverte de structures sportives (INSEP, CNR, ...)
- forum des métiers avec différents acteurs
- assister à un match de Top 14

2 – Séminaires avec les différents acteurs :
- Partage d'expériences et d'idées
- Créer un esprit d'équipe entre les clubs et AST

3 - « Challenge à 7 Nouveaux Pratiquants » (Pour la saison 2021/2022) :
- tournoi de rugby à 7 de grands débutants sur une journée
- réunir les Clubs volontaires au projet QPV et les autres pour un partage d'expérience
- promouvoir la pratique du rugby à 7 et valoriser les participants

Budget prévisionnel

Dépenses		
Nombre de Personnels MAD	24	
Coût salarial des personnels MAD	13 548 €	325 152 €
Nombre de personnels dédiés à l'animation du programme au siège de la LIFR	2	
Coût salarial personnels d'animation	13 548 €	27 096 €
ETP de gestion administrative (RH, salaires, suivi des formations...)	1	
Coût salarial de gestion administrative	30 000 €	15 000 €
ETP d'encadrement du programmeur d'ingénierie interne (siège et CTC)	0,7	
Coût salarial d'encadrement LIFR (siège et CTC)	50 000 €	35 000 €
Total masse salariale		402 248 €
coût de formation externe /personne	9 300 €	
Frais de formation		243 800 €
ETP d'ingénierie externe (notamment contribution des associations partenaires pour aide aux devoirs et orientation professionnelle)	1,8	
Frais d'ingénierie externe	40 000 €	72 000 €
Frais d'animation/déplacements		5 000 €
Frais d'organisation des manifestations		20 000 €
Frais de locaux siège LIFR (25 m2 à 400 €/m2/an)		10 000 €
Autres (évaluation)		10 000 €
Total dépenses		761 048 €
Pour mémoire - Valorisation du temps des bénévoles et salariés des clubs		
ETP d'encadrement local du programme par les clubs	5	
Coût salarial d'encadrement par les clubs	40 000 €	200 000 €
Total des dépenses en intégrant la valorisation du temps des bénévoles et salariés des clubs		961 048 €

Budget prévisionnel

Recettes		
Aide salariale PEC (Pôle Emploi)/salarié PEC	6 672 €	
Total aide PEC		173 472 €
Subvention OPCO pour formation externe		241 800 €
Heures de formation interne	2600	
Subvention formation interne/h	5 €	13 000 €
Contribution des clubs aux salaires des personnels recrutés	150 €	43 200 €
Subvention Région IDF		100 000 €
Subvention Impact 2024		96 000 €
Mécénat entreprises		50 000 €
Ressources propres LIFR		43 576 €
Total Recettes		761 048 €
Pour mémoire - Valorisation du temps des bénévoles et salariés des clubs		
Valorisation		200 000 €
Total des ressources mobilisées en tenant compte du temps des bénévoles et salariés des clubs		961 048 €

Recherche de financement

- En attente de « **Impact 2024** »
- Négociation avec la **Région IDF**
- Annonce du **Rugby Club** pour recherche de mécénats
- Démarchage de partenaires potentiels, parmi lesquels :
  - Orange
  - Nexity
  - RATP
  - Action Logement et ses filiales de logement social
  - La Caisse des Dépôts et ses filiales de logemen social
  - Divers Fonds d'investissement

Formalisation des dossiers

Modèle de dossier type

Fiche détaillée du Projet QPV

Fiche remplie par le club dans le but de renseigner les différents importants de leur projet (noms et nombre de QPV, types d'actions, acteurs intervenants, budget, missions données à l'AST, ...)

Note de synthèse

Compte rendu écrit du projet de chaque club. Le but étant d'éclaircir la fiche détaillée avec les informations supplémentaires de l'équipe QPV. Nous pouvons y voir la chronologie des actions, les objectifs et critères de réussite, profil de l'AST, ...)

Note d'avis

Note écrite regroupant les différents avis des groupes retenus.

Pièces complémentaires fournies par le club

Les différentes fiches sont accompagnées de pièces annexes fournies par les clubs. Nous demandons à ces derniers de compléter leur dossier par des pièces permettant une meilleure compréhension et analyse de leur projet.

Grille de sélection

Clubs	Présentation projet	Potentiel nb QPV	Proximité des QPV	Description du contenu	Missions de l'AST définies	Mises en place de partenariat locaux	Organisation sur le "comment"	Questions budgétaires maitrisées

Précisions des documents annexes	Equipe encadrante au club	Profil AST	Avis Partenaires (FACE, ESA, NUEVO)	Avis Equipe QPV	Avis CTC	Avis CD	Avis Commission	TOTAL POINTS

1	doutes ou non satisfaction sur le critère
2	critère neutre / avis mitigé
3	critère satifaisant / validé

Pondération des critères ?

Points à travailler / éclaircir

- Communication avec les Comités Départementaux / Comment prendre en compte leur avis ?
- Idées de critères de sélection nouvelles ?
- Partage et relais de la grille de sélection entre Equipe QPV et Commission
- Attente des clubs avant appel à candidature pour le poste d'AST

Avancée des dossiers

Dossier pilote Montreuil

Le projet de Montreuil vise à toucher l'ensemble de la population de la commune. En effet la ville compte la présence de 5 QPV ce qui est plus de quatre fois la moyenne de la Région. Le club veut donc toucher l'ensemble de ces QPV en intervenant à différents points stratégiques de la commune.

Lieux visés :

- Ecoles (Fabien, Hessel, Joliot Curie, A. France)
- Collèges (Solveig Anspach)
- Lycée (Jean Jaurès)
- Centre de loisirs (Arthur Ash)

Partenaires :

- Municipalité (service des Sports, direction des Bâtiments)
- Milieu Associatif (*Rues et Cités, Les Curiosités, ...*)
- Agence Ladomifa (partie administrative du projet Fresque)
- Entreprises partenaires du club

Types d'actions :

- Cycles dans les écoles
- Initiation collèges, lycées et centres de loisirs
- Tournois écoles / Tournois entreprises – partenaires
- Projet de rénovation de la fresque
- Initiation et promotion du rugby dans les QPV ciblés

Missions accordées à l'AST :

- Animation en milieu scolaire et secondaire encadré par un éducateur Diplômé.
- Mettre en place des actions au sein des quartiers prioritaires de la ville.
- Animation du projet de la rénovation de la fresque
- Concevoir et réaliser des actions de promotion de la pratique du rugby
- Participer aux manifestations telles que fête de la ville etc....
- Gestion et entretien du matériel rugbystique.

Point d'avancement dossiers

Nouveaux arrivants (en attente d'un 1er contact visio)
Savigny Rugby Sénart
Méry sur Oise
Bobigny 93 Rugby

Clubs en écriture	
Champigny	Créteil-Choisy
Corbeil - Mennecy	MLSGP 78
RCH Val Seine	RC Montesson
Viry Chatillon	Noisy le Grand
RCC 78	Terres de France
SCUF Rugby	Argenteuil
RCME - Grigny	Brétigny
Athis Mons	AS Mantaise
Saint Denis	Melun
Mitry Mory	Pantin

Ecriture terminée / 2e visio à venir
Ris Orangis
AASS Sarcelles
Orsay

Dossiers à finaliser
Nanterre
Val de Bièvre
Cergy Pontoise
Parisis

Calendrier prévisionnel

Novembre – Décembre
5 à 7 dossiers à valider en Commission par semaine
Inscriptions BPJEPS
Finalisation de tous les dossiers

Janvier
Recrutement des AST
Finalisation des inscriptions BPJEPS ou autres
Possibles Commissions pour les retardataires (début Janvier)

Février - Mars
Finalisation des recrutements AST en fonction de leur formation
Début des suivis des AST
Formations à adapter pour les retardataires

Points divers importants

Dispositif de suivi et d'évaluation

La LIFR va être en charge des 24 Animateurs Sportifs Territoriaux.

- **Suivi et accompagnement des AST :**
  - Réunions mensuelles
  - Suivre les missions données
  - Soutiens et accompagnement sur différentes actions
  - Equipe ressource à la Ligue

- **Evaluation de l'impact du Projet :**
  - Enquête auprès des clubs
  - Données statistiques
  - Retours d'expériences des acteurs du projet

Remplacement Juan Pablo (Equipe QPV)

Départ de Juan Pablo le 30/11/2020 → Prochaine arrivée (éventuelle) 01/01/2021

Options envisagées :
- Stagiaire ou Apprenti de Janvier à Septembre 2021 (coût relativement faible)
- Apprenti de Janvier à Septembre 2022 (possibilité d'aide de l'OPCO – 8000€ pour un alternant de +18 ans)
- Apprenti 2023 (modalités à rechercher, date de début ?)
- Contrat professionnel (coût relativement élevé)

Candidats :
- Un étudiant en Master Management du Sport (Université de Créteil)

OU
- Voir avec Juan Pablo pour le conserver si intéressé

Points importants

- **Sécuriser les financements de la Région IDF / Impact 2024 / Entreprises mécènes et travail sur le plan de financement pour pérenniser le dispositif**
- **Organiser les modalités de formation BPJEPS pour les AST (inscription des candidats, lieux de CFA, ...)**
- **Valider un modèle standard de convention entre la LIFR et le club**
- **Valider un modèle de contrat de travail pour les AST recrutés**
- **Travailler sur un calendrier de manifestations et d'actions de communication**