FFR
LIGUE RÉGIONALE
ÎLE DE FRANCE

PROCES-VERBAL DU COMITE DIRECTEUR DE LA LIGUE REGIONALE ILE-DE-FRANCE DE RUGBY DU MARDI 10 MARS 2026

Au siège de la Ligue Régionale d'Ile-de-France de Rugby - Salle Gérard KROTOFF
9, rue Omer Talon 75011 Paris

Validé lors du Comité Directeur du 12 mai 2026

COMITE DIRECTEUR :

Membres élus

Présents :
Thierry ALLIESSE, Jérôme BOUSQUET, Jean-Pierre CATHERINE, Stéphane CHARTIER, Thierry CHEVALIER, Sandrine CLARY, Georges COUDANE, Michel DESFRERES, Bertrand DETOUILLON, Séverine DRUART, Yves DUBUC, Jean-Loup DUJARDIN, Marie-Chantal GAY, Pascal GIRAUD, Marc-Henri KUGLER, Laurent LAGUERRE, Michel LAUNAY, Thomas LE GRAND, Olivier NARBEBURU, Valérie PHILIPPE, Jérôme REMY, Pierre SALLENAVE, Abdelhamid TAMARAT, Alain TRONQUET, Sylvie VISSEAUX

Excusés :
Stéphane BENOIT, Cindy BRUGNON, Bruno CARRERE, Alain COLLAS, Marie DELAS, Jean-Claude GRECO, Caroline GRONDIN TRAN, Nicolas JUBIN, Sabine LARCHER, Jérémie LEBRETON, Peter MACNAUGHTON, Yann MARIN, Serge MORONVALLE, Vincent PUBERT, Lionel RORET

Membres de droit

Présents :
Xavier DOMECQ (CD 95), Jean-Luc PUSSACQ (CD 93), Christophe RENAULD (CD 92), Anne SAMPERMANS (CD 75), Michel TASTET (CD 91), Laurent ZIMMERMANN (CD 77)

Excusés :
Bernard FAVAREL (CD 94), Lionel GARRIGUE (CD 78),

MEMBRES ASSOCIES :

Présents :
Franck CIBOIS, Jérôme LAMANDA (représentant Francis JOUBERTON), Jean-Luc LOPEZ

Excusé :
Bruno FICHE

INVITES :

Présent :
Nicolas GESTAS

Excusé :
Jean-Daniel SIMONET

FFR
LIGUE RÉGIONALE
ÎLE DE FRANCE

Le mardi 10 mars 2026, à 19 heures, les membres du Comité Directeur se sont réunis en présentiel au siège de la Ligue Régionale Ile-de-France de Rugby, sur convocation écrite faite par le Président en date du 24 février 2026.

Le quorum étant atteint, 31 membres présents sur 48, le Comité Directeur peut valablement délibérer sur l'ordre du jour suivant :

1. Accueil du Président
2. Validation du PV du Comité Directeur du 4 novembre 2025
3. Actualités régionales
4. Validation de l'équipementier de la LIFR suite à l'appel à concurrence
5. Présentation de la procédure pour l'établissement du budget 2026/2027
6. Assemblée Générale Ordinaire « Elective » de la LIFR du 13 juin 2026
    a. Désignation des membres de la Commission de Surveillance des Opérations Electorales
7. Questions diverses

La réunion débute à 19 heures 30 sous la Présidence de Thierry ALLIESSE.

I. ACCUEIL DU PRÉSIDENT

Thierry ALLIESSE tient à saluer l'ensemble des participants.

Il souhaite la bienvenue à Olivier NARBEBURU qui a été élu au Comité Directeur le 18 décembre dernier en remplacement d'Henri TOMAS.

Le Président propose d'aborder l'ordre du jour.

II. VALIDATION DU PV DU COMITE DIRECTEUR DU 4 NOVEMBRE 2025

Thierry ALLIESSE soumet à l'approbation des membres du Comité Directeur le procès-verbal de la réunion du Comité Directeur du 4 novembre 2025.

Les membres du Comité Directeur approuvent le procès-verbal du Comité Directeur du 4 novembre 2025 à l'unanimité

III – ACTUALITES REGIONALES

Avant d'aborder les actualités régionales, le Président demandent aux élus s'ils ont des questions par rapport à la note envoyé sur les actualités fédérales.

Aucune question.

Ressources Humaines

- Le Président fait un rappel sur la situation de Vincent LEMAITRE en arrêt de travail prolongé.
- Il présente la nouvelle organisation administrative de la Ligue et la clarification des rôles, notamment la coordination confiée à Jean-Luc LOPEZ, le recentrage des missions du Directeur Administratif et Financier sur ses fonctions premières et la mise en place de réunions bimensuelles et plénières.

- Jean-Luc LOPEZ signale qu'il a été constaté la nécessité de clarifier les missions des salariés. Pour cela, des fiches de mission distinctes des fiches de poste ont été créées. Ce travail est mené en concertation avec les salariés et les élus référents *(voir document joint en annexe 1).*

Comités Départementaux

- Marie-Chantal GAY fait un point sur les actions mises en place avec les Comités Départementaux :
  - Activité du groupe de travail sur l'élaboration des POD des Comités Départementaux.
  - Concernant l'augmentation des comportements violents sur et autour des terrains avec la mise en place d'un groupe de travail élargi avec les Comités Départementaux afin de renforcer les actions de prévention. Une réunion est programmée le 27 mars à la Ligue.

Programmation POS 2025/2026

- Jean-Luc LOPEZ fait un point d'étape sur les actions du POS 25/26 (voir document joint en annexe 2).
- Elles reprennent le schéma du POS quadri annuel qui pourra être modifié en cours de route.

IREF

- Pascal GIRAUD présente l'avancement des formations (DEJEPS, CQP, Brevets Fédéraux, ...).
- Un travail est actuellement en cours afin de pouvoir informer les clubs plutôt sur la mise en place des formations pour la saison 2026/2027. Les inscriptions pour les formations « professionnelles » sont déjà ouvertes. Les autres devraient l'être courant mai.
- Une réflexion est en cours sur les Certificats. On note peu d'engagement pour s'y inscrire.
- Le Président signale qu'une soirée de lancement concernant nos formations « Team Building » est à l'étude à Montbrand. Il précise que le 16 avril aura lieu un Job Dating à Montbrand et on projette d'organiser une soirée caritative aussi à Montbrand.

Sportif

- Jérôme REMY, Thomas LE GRAND et Marc-Henri KUGLER font un point sur l'organisation des différentes compétitions pour la saison en cours. Des échanges, il ressort la nécessité d'adapter les formats de compétition.
  - Les finales Séniors de Promotion auront lieu le 19 avril sur un site à définir.
  - Les finales Séniors auront lieu le 26 avril à Coulommiers.
  - Les finales jeunes (M16/M19) auront lieu le 10 mai à Gennevilliers.
    - Jérôme BOUSQUET attire l'attention sur la fait que le club de Gennevilliers peut potentiellement recevoir en phases finales avec ses séniors à cette date.
  - Les récompenses vont être limitées aux finales « Haute ». La question se pose des récompenses des officiels de match par rapport au fait qu'ils sont dédommagés financièrement.
  - Concernant les féminines, il y a 3 niveaux : Cross Rugby, Rugby à X et Rugby à XV (compétitions fédérales).
    - Les finales régionales sont prévues le 17 mai sur un site à définir.
  - Pour le Rugby à 7, Marc-Henri KUGLER signale que les dernières années la LIFR a beaucoup travaillé sur le développement de la pratique. Le souhait est de basculer sur une organisation plus « structurée » qui amènera à pénaliser les équipes qui ne jouent pas le jeu.

- A noter que les évolutions réglementaires récemment validées par la FFR sont celles qui étaient en expérimentation en Ile-de-France l'année dernière.
- Un plateau avec les équipes départementales est prévu le 22 mars.
- La sélection Ile-de-France féminines moins de 18 ans participera à un tournoi le 6 juin.
- Valérie PHILIPPE pose le problème de la disparité de niveau des équipes séniors féminines dans la même compétition. Il ne faudrait pas « écœurer » les joueuses !
  - Christophe RENAULD demande si les Conseillers Techniques de Club (CTC) ne pourraient pas évaluer le niveau des équipes féminines.
  - Jérôme LAMANDA est assez favorable à cette démarche des CTC.

- Yves DUBUC signale que les finales du Challenge Plus auront lieu le 6 juin à Suresnes.

<u>Ecoles de Rugby</u>

- Sandrine CLARY fait un point sur les actions en cours concernant les écoles de rugby :
  - Mise en place de la feuille de match dématérialisée pour les plateaux des écoles de rugby. La formation des référents des Comités Départementaux a été effectuée. Une journée test aura lieu ce week-end avec 38 plateaux.
  - La phase régionale du jeu concours découverte de l'arbitrage aura lieu le 28 mars à Marcoussis.
  - La période de traitement des dossiers de labélisation va commencer prochainement avec l'implication des CTC et des Comités Départementaux.

<u>Institutionnel / Bénévolat / Evènements</u>

- En l'absence d'Alain TRONQUET, Bertrand DETOUILLON fait un point sur les différentes actions réalisées et en cours :
  - Projet ERASMUS :
    - une nouvelle demande a été déposée et on devrait avoir un retour en juin prochain.
  - Concernant les subventions, des demandes ont été déposés ou vont l'être dans le cadre du FDVA.
  - Projet avec Total pour recruter des Bénévoles sur des missions courtes.
  - Présentation des projets de Team Building à destination des entreprises, d'un dîner caritatif, de partenariats institutionnels et de projets internationaux. Ces actions visent à renforcer la visibilité et les ressources de la Ligue.
  - Déplacement au Portugal : départ annulé en raison des conditions climatiques sur place. A l'étude pour reporter le déplacement.
  - A l'étude un déplacement en Géorgie en juillet 2026.
  - Une agence de Communication propose de nous offrir des palettes de boissons gazeuses (1 pour la Ligue et 1 par Comité Départemental).
  - Un projet est en cours avec Eurogroup.
  - Relation avec l'armée :
    - L'Assemblée Générale de fin de saison aura lieu au fort de Nogent.
    - Le développement des relations avec « Armée Jeunesse » est à l'étude.
    - Une journée Job Dating spéciale armée devrait avoir lieu en octobre 2026.
    - Le 16 mars plusieurs militaires seront invités à l'occasion du match de TOP 14 au Racing.
    - Le Président signale qu'il a suggéré à la FFR d'organiser une opération avec « Armée Jeunesse » dans le 93 à Montbrand.

Citoyenneté

- Séverine DRUART fait un point sur :
  - les actions Rugby Santé avec notamment la journée annuelle organisée avec le RC Paris 15 le 11 avril prochain.
  - Le Rugby Adapté reste un domaine compliqué mais on essaye d'avancer avec les structures en place.
- Pierre SALENAVE signale que le prochain Job Dating aura lieu le 16 avril à Montbrand.
  - Jean-Pierre CATHERINE précise que France Travail devrait augmenter ses aides à compter de septembre.
- Pierre SALLENAVE :
  - Rappelle que le tournoi régional des quartiers aura lieu le 6 mai à Gonesse.
  - Signale que des démarches sont en cours afin de renouveler nos partenariats avec 3F et Séquens.
  - Fait le point sur la réflexion en cours sur le projet de développement du rugby francilien. Plusieurs réunions de travail ont eu lieu sur ce sujet.

Haut Niveau

- Olivier NARBEBURU déplore que le tournoi interdépartemental Moins de 15 ans prévu le 7 mars a dû être annulé. Il est envisagé de le reporter au 6 juin 2026.
- Concernant le tournoi féminin, il est difficile de trouver un site initialement prévu dans le Val d'Oise.
  - Xavier DOMECQ confirme qu'il souhaite qu'il ait lieu dans son département et qu'un lieu sera trouvé.
- Le tournoi moins de 13 ans est prévu en Seine et Marne mais il n'y a pas de retour du Comité Départemental à ce jour.
- Le prochain CSM aura lieu au Havre les 11 et 12 avril avec la Ligue de Normandie.

Secrétariat Général

- Thierry CHEVALIER donne les informations suivantes :
  - RUCK (IA de la FFR) et l'Observatoire sont désormais accessibles directement via Oval-e.
  - La réforme des Statuts des Ligues Régionales et des Comités Départementaux est à venir pour aboutir à l'adoption des nouveaux documents avant fin décembre 2027.
  - La campagne 2025/2026 du Label Club Engagé va bientôt être lancée par la FFR dans le même contenu que celui du 2024/2025. Des modifications sont prévues pour 2026/2027.
  - Quelques mouvements de clubs ont eu lieu avec la mise en sommeil des clubs :
    - GRIGNY RUGBY A 15
    - RUGBY CLUB D'EPINAY SUR SEINE
    - C S MINISTERE FINANCES PARIS
  - L'organigramme de la Ligue a été mis à jour (à retrouver sur le site internet de la LIFR).
  - La date limite pour le dépôt des demandes de médailles LIFR est fixée au 13 mars. Il est rappelé que les Comités Départementaux peuvent déposer des demandes.

IV. VALIDATION DE L'EQUIPEMENTIER DE LA LIFR SUITE A L'APPEL A CONCURRENCE

Jean-Luc LOPEZ présente le travail de la Commission d'Appel à Concurrence (voir document joint en annexe 3). Après débat, le Président soumet à la validation du Comité Directeur la désignation de 11team Sport (revendeur Adidas) comme équipementier de la Ligue pour une durée de trois ans.

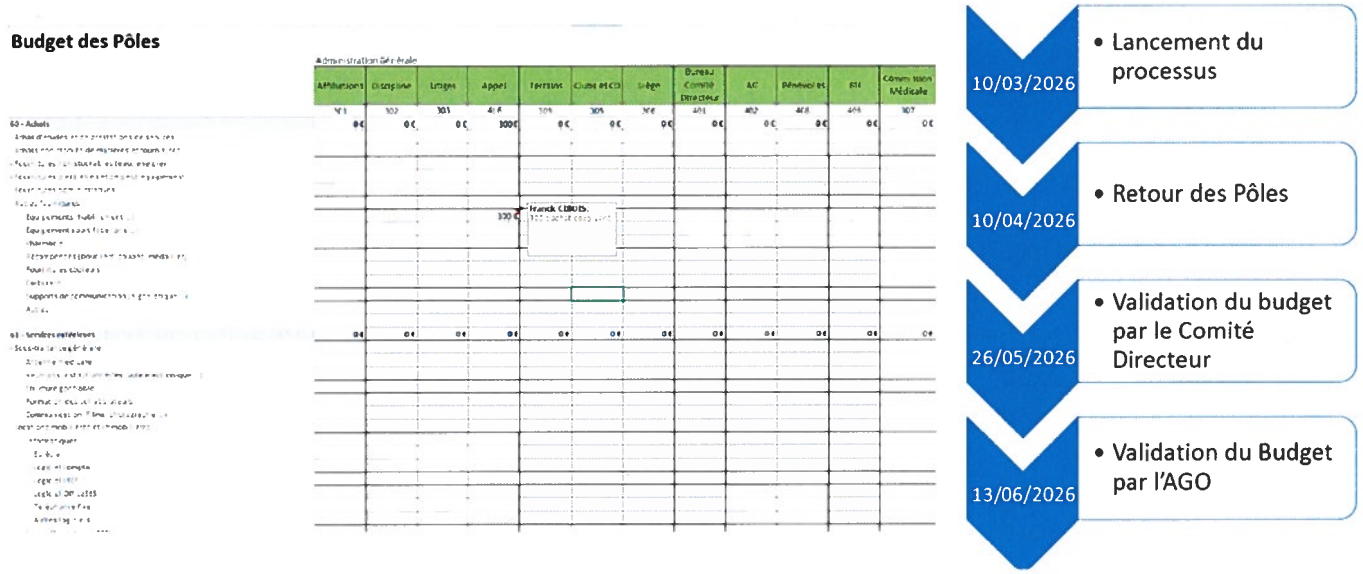
Les membres du Comité Directeur approuvent à la majorité la désignation de 11team sport comme équipementier à compter du 1er juillet 2026 pour une durée de 3 ans.
4 Abstentions : Jérôme BOUSQUET, Thierry CHEVALIER, Yves DUBUC, Jean-Loup DUJARDIN

Le Président remercie la Commission pour leur travail.

V. PRESENTATION DE LA PROCEDURE POUR L'ETABLISSEMENT DU BUDGET 2026/2027

Franck CIBOIS présente la procédure d'élaboration du budget 2026-2027.

Les pôles sont invités à détailler leurs demandes budgétaires via un fichier Excel.



VI. 6. ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE « ELECTIVE » DE LA LIFR DU 13 JUIN 2026

Thierry CHEVALIER signale que ce point est retiré de l'ordre du jour.

VII – QUESTION(S) DIVERSE(S)

A la question de Laurent LAGUERRE sur le financement du poste de Doctorant, le Président rappelle que nous sommes en attente de subventions et que Gaspard VALLERY doit, par ses interventions auprès de l'IREF, nous permettre de faire des économies au niveau de notre Institut de formation.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 22 heures 05.

Fait à Paris, le 10 mars 2026.

Le Président

Thierry ALLIESSE

Le Secrétaire Général

Thierry CHEVALIER

ANNEXE 1

Fiches de mission Cadres EAL

Présentation de Jean-Luc LOPEZ

FICHES DE MISSION CADRES EAL

Objectifs et proposition de maquette

Comité Directeur du 10 mars 2026

13

Objectifs

- ❑ Repréciser entre élus et salariés les différents processus/tâches clés au sein de chaque pôle
- ❑ Echanger entre élus et salariés sur la répartition des rôles et responsabilités et valider une copie commune
- ❑ Trouver le bon équilibre entre simplicité et clarté /exhaustivité
- ❑ Favoriser la compréhension du fonctionnement des différents pôles pour améliorer la transversalité

Ce qui a été fait

- ❑ Présentation du projet de maquette en Comité de Coordination EAL le 3 mars 2026 et itération en cours avec l'équipe cadre => une première version

Ce qui reste à faire

- ❑ Dernière revue de la fiche de missions en Comité EAL du 17 mars
- ❑ Modification/Validation de la maquette par les élus (BE du 18 mars ?)
- ❑ Co construction élus/salariés des fiches de mission des cadres (d'ici le 10 avril ?)
- ❑ Construction des fiches de mission des non cadres (d'ici fin avril ?)

14

FFR
LIGUE RÉGIONALE
ÎLE DE FRANCE

Proposition de fiche de mission (1/3)

En bleu : éléments génériques à toutes les fiches de mission

En noir : éléments spécifiques à chaque fiche de mission

Fiche de mission

Date Version	31-mars-26 V1
Intitulé	En responsabilité de *la gestion financière et de la production comptable* de la Ligue Ile de France de rugby
Missionné	Nom : Bernois Prénom : Corinne
Durée	Indéterminée
Contexte	Vous intervenez au sein d'une organisation associative au service des clubs et du développement du rugby amateur sur le territoire francilien, dans le cadre fixé par la Fédération Française de Rugby. Vous mettez en œuvre les orientations stratégiques définies par le comité directeur dans votre domaine d'intervention. Vous exercer votre activité dans le cadre d'une délégation qui vous est donnée par le ou les élus en charge de votre périmètre d'intervention.
Finalité	- Vous contribuer à la définition de la stratégie de la LIFR dans le domaine de *la finance* - Vous assurez la production opérationnelle courante et la continuité du service concernant *la gestion financière et RH de la LIFR en garantissant la régularité et la fiabilité des comptes ainsi que le suivi administratif de la gestion du personnel.* - Vous apportez votre expertise technique et conseillez sur les pistes d'amélioration du service, et de sécurisation des processus nécessaires - Vous conduisez des projets dont on vous confie la responsabilité en matière *de Finance* et visant à répondre à l'alinéa précédent
Rattachement	Vous êtes rattaché opérationnellement à le ou les élu(s) en charge du/des Pôles *Trésorerie Générale* et de la /les commissions xxxxxxxxxx Vous êtes rattaché hierarchiquement à la chaine managériale de la LIFR (coordination et présidence)

FFR
LIGUE RÉGIONALE
ÎLE DE FRANCE

Proposition de fiche de mission (1/3)

En bleu : éléments génériques à toutes les fiches de mission

En noir : éléments spécifiques à chaque fiche de mission

Fiche de mission

Date Version	31-mars-26 V1
Intitulé	En responsabilité de *la gestion financière et de la production comptable* de la Ligue Ile de France de rugby
Missionné	Nom : Bernois Prénom : Corinne
Durée	Indéterminée
Contexte	Vous intervenez au sein d'une organisation associative au service des clubs et du développement du rugby amateur sur le territoire francilien, dans le cadre fixé par la Fédération Française de Rugby. Vous mettez en œuvre les orientations stratégiques définies par le comité directeur dans votre domaine d'intervention. Vous exercer votre activité dans le cadre d'une délégation qui vous est donnée par le ou les élus en charge de votre périmètre d'intervention.
Finalité	- Vous contribuer à la définition de la stratégie de la LIFR dans le domaine de *la finance* - Vous assurez la production opérationnelle courante et la continuité du service concernant *la gestion financière et RH de la LIFR en garantissant la régularité et la fiabilité des comptes ainsi que le suivi administratif de la gestion du personnel.* - Vous apportez votre expertise technique et conseillez sur les pistes d'amélioration du service, et de sécurisation des processus nécessaires - Vous conduisez des projets dont on vous confie la responsabilité en matière *de Finance* et visant à répondre à l'alinéa précédent
Rattachement	Vous êtes rattaché opérationnellement à le ou les élu(s) en charge du/des Pôles *Trésorerie Générale* et de la /les commissions xxxxxxxxxx Vous êtes rattaché hierarchiquement à la chaine managériale de la LIFR (coordination et présidence)

16

FFR LIGUE RÉGIONALE ÎLE DE FRANCE

Proposition de fiche de mission (2/3)

Fiche de mission

Principales tâches et modalités d'organisation

Pour ce faire vous agissez en étroite collaboration avec les différents acteurs selon les principes ci-dessous

Taches	Conseille	Décide et informe	Exécute et reporte
Gérer la stratégie	Missionné	Elu(s)	Missionné
Gérer les projets	Missionné	Elu(s)	Missionné/Elu(s)
Contribuer au POS	Missionné	Elu(s)	Missionné/Elu(s)
Etablir le budget courant et projets	Missionné	Elu(s)	ns
Exécuter le budget courant et projets	ns	ns	Missionné/Elu(s)
Manager les collaborateurs (hors embauche)	ns	Missionné	Missionné
Etablir les critères d'évaluation d'activité	Missionné	Elu(s)	Missionné
Etablir la comptabilité générale quotidienne	Elu(s)	Missionné	Missionné
Gérer la comptabilité Fournisseurs	Missionné	Missionné	Missionné
Gérer la facturation clients	Missionné	Missionné	Missionné
Gérer la trésorerie	Missionné	Elu(s)	Missionné
.....			
.....			

Elu(s)
Missionné
Coordination
Missionné/Coordination
Missionné/Elu(s)
ns

FFR LIGUE RÉGIONALE ÎLE DE FRANCE

17

Proposition de fiche de mission (3/3)

Fiche de mission

Critères d'évaluation	- ..... - ..... - ..... - .....
Compétences générales recquises	Autonomie, esprit d'initiative, méthode, rigueur, anticipation et force de proposition Capacités rédactionnelles, d'analyse et de reporting Capacités managériales Connaissance du rugby et/ou de la FFR Compréhension du fonctionnement d'une ligue régionale et d'un réseau de clubs. Utiliser les outils bureautiques (Teams, Excel, Word, Outlook, PowerPoint, etc).
Compétences Spécifiques recquises	- ..... - ..... - ..... - ..... - .....

FFR LIGUE RÉGIONALE ÎLE DE FRANCE

18

ANNEXE 2

Etat d'avancement du POS 2025/2026 et préparation du POS 2026/2027

Présentation de Jean-Luc LOPEZ

FFR LIGUE RÉGIONALE ÎLE DE FRANCE

DECLINAISON ANNUELLE DU PLAN D'ORIENTATION STRATEGIQUE

Etat d'avancement du POS 25 -26 au 10 février 2026
et préparation du POS 26 -27

Comité Directeur du 10 mars 2026

FFR LIGUE RÉGIONALE ÎLE DE FRANCE

Synthèse de l'avancement du plan 25-26 présenté à la FFR le 10 février 2026

20% des actions terminées , 53% en cours et 28% à démarrer

Statut des actions	Nombre		Date de fin	Enveloppe		
Terminées	8	20%	-	39 569	42 569	19%
En cours	5	53%	Février	45 000	121 000	59%
	2		Mars	5 500		
	5		Avril	26 500		
	1		Mai	2 000		
	8		Juin	42 000		
A démarrer	6	28%	A voir	24 000	42 500	22%
	5		Juin	21 500		
Total général	40	100%			206 069	100%

FFR LIGUE RÉGIONALE ÎLE DE FRANCE

Planning de déroulement du plan 25-26 présenté à la FFR le 10 février

Pôles	Références Actions	Statut	J	F	M	A	M	J
Arbitrage	17,1	En cours						
Bénévolat	7,1							
	7,2	A démarrer						
Citoyenneté - Emploi	13,1	A démarrer						
	13,2	En cours						
Citoyenneté - QPV	15,1	A démarrer						
	15,2	En cours						
	15,3							
Citoyenneté - Santé et adapté	14,1	En cours						
	14,2	En cours						
	14,3	En cours						
Compétition	9,1	A démarrer						
	9,2	A démarrer						
	9,3	En cours						
	9,4							
Eco citoyenneté	16,1	A démarrer						
Ecoles de rugby	5,1	A démarrer						
	1,1	En cours						
Féminines	4,1	En cours						
	4,2	En cours						
Formation	11,1	En cours						
	11,2	En cours						
	11,3							

Pôles	Références Actions	Statut	J	F	M	A	M	J
Haut niveau jeunes	18,1	En cours						
Loisir	6,2	A démarrer						
	6,1	A démarrer						
Mécénat et partenariat	12,3	En cours						
	12,2							
	12,1	En cours						
Médical et sécurité	8,1	En cours						
	8,2	A démarrer						
	8,3							
	8,4							
Relations interdépartementales	10,1	En cours						
Relations internationales	19,1							
Scolaire	2,2	En cours						
	2,2	En cours						
	2,3	En cours						
	2,4	En cours						
Universitaires	3,1	A démarrer						
Total général	40							

Point d'attention au 10 mars 2026

8 Actions à démarrer pour une enveloppe totale de 28 K€

Pôles	Réf. Actio	Actions	Total
Bénévolat	7,2	Organiser avec les Comités départementaux et les clubs une réflexion sur la la mise en place d'un process de recherche de bénévoles.	4 000
Citoyenneté - QPV	15,1	Organiser avec des clubs précurseurs des rassemblements annuels sous forme de réunions interdépartementales, séminaires, tables ronde,	3 500
Compétition	9,1	Créer un espace d'échange une fois par an (séminaire) sur des questions telles que la strucutration des clubs, le developpement d'antennes EDR	5 000
Ecoles de rugby	5,1	Lister avec chaque CD les géographies susceptibles de recevoir des antennes de rugby	5 000
Loisir	6,2	Developper le rugby loisir en réorganisant les pôles et réalisant un travail de lobying auprès des équipes FFSE et AFFR	4 000
	6,1	Evaluer la mise en place d'une pratique RLO à 7 (adaptée peut-être sur 1/2 terrain)	3 000
Médical et securite	8,2	Organiser des communications régulières sous forme de webinaires, réunions, vidéos d'information sur l'ensemble des sujets au profit des joueurs et entraineurs, avec l'aide de l'Agence Française de Lutte conre le Dopage (AFLD)	1 500
Universitaires	3,1	Présenter des portraits de joueurs dans des médias étudiants	2 000
			28 000

Détail par action et par pôle (1/4) => Arbitrage, bénévolat, citoyenneté

Pôles	Réf. Action	Actions	Total	Statut	Date de début prévue	Date de fin prévue	Commentaires éventuels
Arbitrage	17,1	Créer une réunion mensuelle en visio pour les arbitres en cours de formation pour échanger sur leurs problématiques	1 500	En cours		Courant février	Trois réunions par catégories d'âge pour les ACF. Réunions prévues les 11, 12, et 16 février
Bénévolat	7,1	Actualiser le document "besoin en bénévoles, audit interne" et mettre à jour la cartographie des besoins de la LIFR par Pôle, en contenu et qualité	1 500				
	7,2	Organiser avec les Comités départementaux et les clubs une réflexion sur la la mise en place d'un process de recherche de bénévoles	4 000	A démarrer	Courant Mars	Courant juin	
Citoyenneté - Emploi	13,1	Organiser 1 job dating DSVE en lien LIFR et FFR	3 500	A démarrer	Courant Mars		Job dating prévu le 16 avril 2026
	13,2	Pérenniser et structurer le dispositif Job Dating DSVE dans chaque département	3 500	En cours		Courant juin	
Citoyenneté - QPV	15,1	Organiser avec des clubs précurseurs des rassemblements annuels sous forme de réunions interdépartementales, séminaires, tables ronde,	3 500	A démarrer		Courant juin	A reformuler en fonction de l'état d'avancement des réflexions sur les leviers de développement du rugby en Ile de France
	15,2	Réaliser un projet innovant associant rugby et culture	5 000	En cours		Courant juin	
	15,3	Soutenir à la création de postes AST au profit de la ligue et soutien à leur pérennisation	23 000				
Citoyenneté - Santé et adapté	14,1	Fédérer les sections rugby santé. Pérenniser chaque saison une journée annuelle autour du rugby santé	3 500	En cours		Courant Avril	Journée prévue le 11 avril
	14,2	Organiser un festival du rugby adapté sur une journée	3 500	En cours		Courant juin	Samedi 30 mai au Racing (Plessis Robinson)
	14,3	Rendre les matchs de rugby professionnels accessibles aux personnes en situation de handicap visuel	3 500	En cours		Courant février	3 opérations max. Une journée de ja réalisée le dimanche 8 février

Détail par action et par pôle (2/4) => compétitions, EDR et féminines

Pôles	Réf. Action	Actions	Total	Statut	Date de début prévue	Date de fin prévue	Commentaires éventuels
Compétition	9,1	Créer un espace d'échange une fois par an (séminaire) sur des questions telles que la structuration des clubs, le développement d'antennes EDR	5 000	A démarrer		Courant juin	
	9,2	Organiser des communications sur les compétitions dans des supports médias (résumés vidéo,interview, affiches) avec achat de matériel adapté	6 000	A démarrer		Courant juin	Matériel acheté
	9,3	Réaliser des bilans techniques et organisationnels (mi-saison et fin de saison)	2 000	En cours		Courant Mai	Réunion de fin de saison (mai et juillet 2025) - Réunion de mi saison (janvier 2026) - En attente réunion de fin de saison. Réunions M-18 : 6 minimum . Catégories jeunes : une en début de saison (intervenants limités). Réunion RLC de début de saison en présentiel LIFR. Réunion RS de fin de saison. Groupe de travail interne (avec participation de représentants féminins) sur la pratique Féminine.
	9,4	Relancer les équipes réserve de Régionale 2 avec des formes de jeu adaptées (X, XII, XV) et la possibilité pour les joueurs de doubler entre équipe 1ère et equipe réserve	2 000				Mise en place dès le début de saison. Statistiques chiffrées (à janvier), mises à jour dès la fin de saison pour bilan complet
Eco citoyenneté	16,1	Renouveler le statut Club Écocitoyen et créer des fiches pratiques	5 000	A démarrer	Courant Mars		
Ecoles de rugby	5,1	Lister avec chaque CD les géographies susceptibles de recevoir des antennes de rugby	5 000	A démarrer	Courant Mars		
	1,1	Réaliser un diagnostic collaboratif avec les CD sur les besoins des Ecoles de Rugby dans une perspective de développement	5 000	En cours		Courant juin	
Féminines	4,1	Réaliser une communication spécifique sur la pratique féminine auprès des CD au travers du cross rugby	2 000	En cours		Courant Mars	Circuit Cross Rugby 26 : 6 dates en F-18 / 5 dates en F+18 (dernière date commune en mars. Moyenne de 6 équipes/dates en Cross F-18. F+18 plus compliqué (annulation de 2 journées, peu d'équipes engagées au départ sur cette pratique)
	4,2	Réaliser un séminaire avec les dirigeantes des clubs sur la féminisation de l'encadrement sportif et administratif	4 000	En cours		Courant juin	

Détail par action et par pôle (3/4) => formation, haut niveau jeunes, loisir, partenariat/mécénat

Pôles	Réf. Action	Actions	Total	Statut	Date de début prévue	Date de fin prévue	Commentaires éventuels
Formation	11.1	Digitaliser les processus administratifs	5 000	En cours		Courant février	
	11.2	Etendre et diversifier les offres de formation	15 000	En cours		Courant février	
	11.3	Produire une plaquette présentant l'offre de formation et modifier le site internet	1 500				
Haut niveau jeunes	18.1	Organiser des tournois de sélections CD M15, M16, M18 masculin Organiser des tournois de sélections CD M15, M18 féminine	7 000	En cours		Courant Avril	Compétition Fem15 début 13.12 fin 04/04 - Pour garçons pas de Compétition pour M16 et M18 / M15 début 16/11 - fin 7/03 (annulation d'une date suite intempéries) - Compétition Garçons pour M13 : 1 date (28.04) et M14 : 3 dates (15.11 / 07.02 / 28.04)
Loisir	6.2	Développer le rugby loisir en réorganisant les pôles et réalisant un travail de lobying auprès des équipes FFSE et AFFR	1 000	A démarrer	Courant Mars		Réunion prévue avec la FFSE le 19/03
	6.1	Evaluer la mise en place d'une pratique RLO à 7 (adaptée peut-être sur 1/2 terrain)	3 000	A démarrer			
Mécénat et partenariat	12.3	Organiser une session test de "Team building entreprises" de la LIFR	3 500	En cours		Courant juin	Construction du plan de la journée, du format de l'evenement. Recherche du lieu et des personnalités à inviter
	12.2	Relancer et restructurer le "Business Club" de la ligue en augmentatant le nombre de partenaires et mettre en place un système de monetisation de l'adhésion	2 500				Création de l'offre, diffusion, mise en place d'un lien via "HELLO Asso" (plateforme communautaire) pour encaissement des paiments
	12.1	Renforcer l'animation du "business club" de la ligue au moyen d'évènements pour ses adherents et ses partenaires	3 500	En cours		Courant juin	business Club tenu le 27 novembre 2025 et le 18 decembre 2026. Le prochain aura lieu le 19 mars

NB : depuis ce reporting au 10 février les actions 13,1 – 16,1 – 9,2 ont démarré

Détail par action et par pôle (4/4) => médical /sécurité, départements, international, scolaires, universitaires

Pôles	Réf. Action	Actions	Total	Statut	Date de début prévue	Date de fin prévue	Commentaires éventuels
Médical et sécurité	8.1	Assurer une mise à jour en temps réel des informations disponibles sur le site de la ligue sur l'ensemble des ces sujets (actualisation des fiches thématiques)	2 500	En cours		Courant Mars	
	8.2	Organiser des communications régulières sous forme de webinaires, réunions, vidéos d'information sur l'ensemble des sujets au profit des joueurs et entraineurs, avec l'aide de l'Agence Française de Lutte contre le Dopage (AFLD)	1 500	A démarrer		Courant juin	
	8.3	Organiser un séminaire du pôle médical	3 000				Nouveau seminaire à distance prévu en Mai 2026
	8.4	Organiser un séminaire sur les commotions	3 000				Séminaire tenu le xxxxx 2025
Relations interdépartementales	10.1	Organiser avec les CD la realisation d'un Plan d'Orientation stratégique de niveau départemental	15 000	En cours		Courant juin	Un questionnaire mis en place à l'attention des clubs pour aider les CD dans leur analyse. Deux réunions déja effectuées, la troisième prévue le 16 février
Relations internationales	19.1	Signer les premiers accords avec des ligues étrangères pour mise en relation avec les clubs concernés	6 069				Convention signée avec la ligue du centre du Portugal en juillet 2025 et avec celle de Madrid en novembre 2025. Réflexion en cours concernant les pays anglo saxons, notamment l'Irlande
Scolaire	2.2	Aider au financement de la formation des jeunes officiels UNSS	4 000	En cours		Courant Avril	
	2.2	Financer les sections sportives rugby sur la base d'un cahier des charges de la LIFR	30 000	En cours		Courant février	
	2.3	Lancer un label pour les associations sportives	10 000	En cours		Courant Avril	
	2.4	Mettre en place des animations pour les Ambassadeurs scolaires	2 000	En cours		Courant Avril	
Universitaires	3.1	Présenter des portraits de joueurs dans des médias étudiants	2 000	A démarrer			

Proposition de calendrier à venir

- ❑ Points réguliers sur l'exécution du POS 25-26 => Bureau Exécutif des
  - ➢ 25 mars
  - ➢ 1er avril
  - ➢ 6 mai
  - ➢ 3 juin

- ❑ Etablissement du POS 26-27 => Bureau Exécutif des
  - ➢ 25 mars
  - ➢ 1er avril

ANNEXE 3

Appel à concurrence équipementiers 2026-2029

Présentation de Jean-Luc LOPEZ

APPEL A CONCURRENCE EQUIPEMENTIERS 2026-2029

Présentation du processus d'appel d'offre et recommandation finale

Comité Directeur du 10 mars 2026

Contexte

- **Sport Co Passion** , équipementier actuel de la LIFR.
- Sur la période 2022 – 2025 la LIFR a acheté pour un total de **190 K€ TTC** d'équipements vestimentaires
- Novembre 2025 , nouvel **appel à concurrence**
- **Une commission d'appel concurrence** composée de Marie Chantal Gay, Bertrand Detouillon, Jérôme Blasquez, Franck Cibois, Jean-Luc Lopez, chargé d'établir une première sélection (Short Liste)
- **Un comité d'appel à concurrence** incluant les membres du comité restreint , Séverine Druart, Jérôme Rémy, Alain Tronquet, Serge Moronvalle, Abdelhamid TAMARAT, Francis JOUBERTON, chargé de donner sa préconisation au Comité Directeur
- Objectif : un nouveau **contrat sur trois saisons** (juillet 2026 – juin 2029)
- **Un potentiel d'achat** estimé sur 3 ans à **140 K€ TTC, par rapport aux prix catalogue remisé** avant dotations et remises

Séquencement – Etape 1 – Appel des sociétés et réception des offres

Novembre 2025 à janvier 2026 : 11 sociétés appelées et 7 réponses reçues représentants 9 marques

Equipementiers appelés	Dossiers reçus	Marques mises en avant									
		KAPPA	MACRON	NIKE	ADIDAS	CHARLIE	ACERBIS	FORCE15	MIZZUNO	WAIKATO	Sans marque
AKKA SPORTS	oui										
SPORTS CO PASSION	oui										
EKINSPORT-SPORT EMOTION	oui										
11TEAMSPORT	oui										
ALLO FLOCK	oui										
MISTER RUGBY	oui										
MIA FRANCE	oui										
EUROCOM	Retrait en cours de process										
FULLFACE	Aucun										
SPECIALIST SPORT	Aucun										
SUDAMEX	Aucun										

Séquencement – Etape 2 - Analyse des offres

Du 2 au 11 février 2026 : auditions des candidatures en commission, établissement de la short liste

Critère prix en compte :

- ✓ **Structure de la société**
  - Historique de la société
  - Taille des effectifs
  - Surface et solidité financière (chiffre d' affaire, résultat net comptable)
- ✓ **Rapport qualité/prix des Produits**
  - Remise par rapport au prix catalogue
  - Dotation de fin d'année sur chiffre d' affaire réalisé
  - Remises de fin d'année
  - Conditions d'achat via site internet
- ✓ **Autres critères**
  - Lieu de fabrication des produits
  - Délais de livraison
  - Conditions de facturation
- ✓ Réactivité dans les échanges, clarté du discours, motivation

Séquencement – Etape 2 - Analyse des offres

Structure des sociétés

		AKKA SPORTS	EKINSPORT FRANCE SPORT EMOTION	SPORTS CO PASSION	ALLO FLOCK	MISTER RUGBY	11TEAMSPORT FRANCE	MIA FRANCE
Identité société	Date de création	2015	2021 (fusion)	2 003	2010 et restructurée	2 006	2 009	1 996
	Adresse	Mere (78)	Monaco (98)	Flins sur seine (78)	Villecerf (77)	Paris (75)	Toulouse (31)	Sannois (95)
	Effectifs	2	Non communique	7	2	2 (2022)	30	22
Finance	Capital social	5 000 €	15 000 €	250 000 €	Non communiqué	8 000 €	151 000 €	Non communiqué
	Chiffre d'affaire	1 000 000 € (2025)	25 000 000 €	3 500 000 € (2024)	1 300 000 € (2019) 272 000 (2024)	1 500 000 €	18 000 000 €	4 000 000 €
	Resultat financier	25 000 € (2025)	Non communique	98 000 € (2024)	**-500 000 € (2019)**	Non communiqué	235 000 € (2023)	Non communique
Référence clients	Référence clients	30 clubs en IDF dont le PUC	Férérations 3 000 Clubs en France Club Pro dont TOP 14	450 assos./clubs equipes professionnelles	Partenaire du Comité IDF en 2018. Clubs outre mer	600 assos./clubs	plusieurs milliers de clubs dans différents sports, dont clubs pro	Non communiqué

Séquencement – Etape 2 - Analyse des offres

Conditions financières

		AKKA SPORTS	EKINSPORT SPORT EMOTION	SPORTS CO PASSION	ALLO FLOCK	MISTER RUGBY	11TEAMSPORT FRANCE	MIA FRANCE
Marques mise en avant		KAPPA / TOPTEX	NIKE / ADIDAS	MACRON	CHARLIE / ACERBIS	KAPPA / FORCE 15 / MIZUNO	ADIDAS	WAIKATO
Lieu de fabrication des produits		Majorité Asie	Majorité Chine Bangladesh Cambodge	Asie	Asie	Majorité Chine & bangladesh Pakistan puis Turquie Portugal France	Asie	France Asie
Boutique en ligne		Parametrable	Parametrable	Deja existante	Parametrable	Parametrable	Parametrable	non discute
Informations communiquées charte RS		KAPPA oui	NIKE oui ADIDAS non	non	non	KAPPA oui MIZUNO oui FORCE 15 non disponible	non	non discute
Tarifs sur **marques et hors boutique en ligne**	Reduction sur prix catalogue	Non communique	NIKE 35% ADIDAS 40%	MACRON 40%	CHARLIE 20% ACERBIS 20%	KAPPA 40% FORCE15 50% MIZUNO 40%	ADIDAS 40%	WAIKATO 25% à 40%
	Dotation Marques fin d'année	KAPPA 20% Sur CA	NIKE 10% sur CA ADIDAS 10% sur CA	non	non	KAPPA et MIZUNO 20% FORCE15 0%	ADIDAS et autres 30%	non
	Remise revendeur	5% sur CA	non	Année 1 : 2% si CA >60K€ Année 2 , 3 , 4 : 10% sur CA	non	non	non	non
Tarifs sur **sans marques et hors boutique en ligne**	Reduction sur prix catalogue	Non communique	0%	de 10% à 30%		non	40%	non
	Dotation fin d'année	non	non	non	non	non	40%	non
	Remise revendeur	5% sur CA	non	10% du CA	non	non	non	non
Tarifs sur **boutique en ligne**	Reduction sur prix catalogue	Non communique	NIKE 25% ADIDAS 25%	MACRON 20%	CHARLIE 10% ACERBIS 10%	KAPPA 40% FORCE15 50% MIZUNO 40%	ADIDAS 40%	0%
	n Marques fin d'année	KAPPA 20% Sur CA	NIKE 10% sur CA ADIDAS 10% sur CA	non	non	non	40%	non
	Remise revendeur	5% sur CA	non	10%	non	non	non	non
Dotation à la signature		non	3 000 €	5 000 € + ar. pour élus	Dotation petits equipements	non	non	non
Dotation à la signature		non	non	non	non	non	Dotations back 5% sur CA Clubs Cash back 10% CA HT sur achats internet des licencies IDF	non

Séquencement – Etape 2 - Analyse des offres

Autres critères

		AKKA SPORTS	EKINSPORT SPORT EMOTION	SPORTS CO PASSION	ALLO FLOCK	MISTER RUGBY	11TEAMSPORT FRANCE	MIA FRANCE
Conditions de paiement		50% Commande 50 % livraison	50% Commande 50 % livraison	50% Commande 50 % livraison	50% Commande 50 % livraison	50% Commande 50 % livraison	100% Livraison	50% Commande 50 % livraison
Delais de livraison si stocks	Achats groupé sans marquage ni broderie	3 jours	3-5 jours	10 jours	2 jours	20 jours	7 jours	non communiqué
	Achats en ligne sans marquage ni broderie	3 jours	7-10 jours	10 jours	2 jours	7 jours	7 jours	non communiqué
	Avec Marquage	20 jours	20 jours	20 jours	20 jours	20 jours	20 jours	non communiqué
	Avec Broderie	20 jours	30 jours	20 jours	20 jours	20 jours	20 jours	non communiqué
	Sublimation	35 jours	-	35 jours	30 jours	30 jours	35 jours	non communiqué
Frais de livraison	Achats groupés	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	non communiqué
	Achats en ligne	frais colissimo	gratuit au dessus de 60€	9 €	Frais poste	6 € jusqu'a 150 et 0€ si > 150 €	Frais poste	non communiqué

Séquencement – Etape 2 - - Analyse des offres

Valorisation financière du contrat sur **3 ans**

Sur la base de quantités estimées, tenant compte des stocks à fin janvier 2026 (Cf Annexes)

Candidats short listés

	Equipementiers	Marque	Prix catalogue remisé	RFA Cash	Signature	Dotation	Cout net
1	11TEAMSPORT FRANCE	ADIDAS	141 941	-	-	42 582	99 359
2	MISTER RUGBY	MIZUNO	114 560	-	-	10 266	104 294
3	MISTER RUGBY	FORCE 15	104 377	-	-	-	104 377
4	EKINSPORT	Sans marque	111 491	-	2 250	-	109 241
5	SPORTS CO PASSION	MACRON	134 473	10 437	3 750	7 982	112 304
6	MISTER RUGBY	KAPPA	124 745	-	-	12 263	112 483
7	AKKA SPORTS	KAPPA	137 228	5 489	-	18 873	112 866
8	ALLO FLOCK	CHARLIE/ACERBIS	130 400	-	-	-	130 400
9	EKINSPORT	ADIDAS	148 419	-	2 250	9 406	136 763
10	MIA FRANCE	WAIKATO	141 107	-	-	-	141 107
11	EKINSPORT	NIKE	156 771	-	2 250	7 227	147 294

(1) + 5% de dotation sur chiffre d'affaire réalisé avec les clubs de l'île de France

et 10% de cash back sur chiffre d'affaire via boutique internet réalisé par les licenciés ile de france

Séquencement – Etape 3 – Préconisation du comité

Le 12 février, réunion de la commission d'appel à concurrence

Présentation du processus d'analyse ayant conduit à la Short Liste, suivi d'un vote pour préconisation finale

Equipementiers	Marque	Vote
11TEAMSPORT FRANCE	ADIDAS	7
SPORTS CO PASSION	MACRON	1
MISTER RUGBY	KAPPA	0
AKKA SPORTS	KAPPA	1

Préconisation finale de la commission : 11 Team Sport – ADIDAS, présentée en Bureau exécutif du 18 février

Séquencement – Etape 4

18 février, présentation des travaux et préconisations du comité en bureau exécutif

- ❑ Validation par le Bureau Exécutif de la short liste
- ❑ Communication aux candidats des résultats de la pré sélection
- ❑ Demande aux short listés d'un projet de contrat

- ❑ Accord du bureau exécutif pour concentrer la négociation contractuelle sur 11 Team Sport afin de valider officiellement les conditions

23 février – 28 février , analyse des projets de contrats

- ❑ Vérification des clauses financières et annexes
- ❑ Commentaires et préconisation du juridique (Elyas Babchia), identification des modifications à négocier sur le contrat ADIDAS

4 mars – Point contractuel avec 11 Team Sport

- ❑ Accord de 11 Team Sport sur toutes les demandes de modification de la Ligue



Prochaines étapes

1- Accord ou désaccord du Comité Directeur sur la préconisation de la commission d'appel à concurrence

2 - Si accord du comité directeur pour 11 Team Sport => proposition d'opérationnalisation du contrat

- ❑ Rencontre équipementier / personnes en charge du process d'achat et contributeur dans la gestion du partenariat
  - ✓ Présidence, secrétariat général => signature du contrat
  - ✓ Logistique, Jerôme Blasquez => processus de commande et de livraison des marchandises, gestion des stocks
  - ✓ Finance, Corinne Bernois => facturation
  - ✓ Communication, Claire Salitot => utilisation des logos Ligue et Adidas, et modalités
  - ✓ Partenariat, Jim Gaulard => accès au business Club

- ❑ Choix des produits à proposer aux membres de la ligue => Visite au siège d'ADIDAS pour choix des collections et des tailles (Mise à disposition en permanence à la ligue d'un kit Echantillons)

- ❑ Modalités de paramétrage du site réservé aux licenciés
  - ✓ Commission d'appel à concurrence

- ❑ Préparation de la première commande

Annexe 1 - Projection d'achat sur trois ans par type de bénéficiaires et par articles

Bénéficiaires	Articles	2026/2027	2027/2028	2028/2029	Total
Arbitres	Sacs 50L roulettes	60	60	60	180
Arbitres	Maillot reversible logoté Ligue (jaune / bleu et rose / noir	60	60	60	180
Arbitres	Short logoté Ligue avec poches	60	60	60	180
Arbitres	Chaussettes noires	60	60	60	180
Arbitres	Lot de cartons (Rouge, Jaune, Blanc et Bleu)	60	60	60	180
Arbitres	Polos manches courtes	125	125	125	375
Arbitres	Polos manches Longues	125	125	125	375
ETL	Parka d'hiver homme	15	15	15	45
ETL	Parka d'hiver femme	1	1	1	3
ETL	Softshell marine homme et femme	16	16	16	48
ETL	Pantalon imperméable	16	16	16	48
ETL	Survêtement de présentation	16	16	16	48
ETL	Survêtement d'entraînement	16	16	16	48
ETL	Polos manches courtes	16	16	16	48
ETL	Teeshirts	64	64	64	192
ETL	Bermudas	32	32	32	96
ETL	Casquette	16	16	16	48
ETL	Paire de gants (hivers)	16	16	16	48
Salariés	Teeshirts	50	50	50	150
Salariés	Polos manches courtes	50	50	50	150
Salariés	Casquette	50	50	50	150
Salariés	Softshell marine homme et femme	50			50
Citoyenneté	Parka d'hiver homme	15	15	15	45
Citoyenneté	Parka d'hiver femme	15	15	15	45
Citoyenneté	Survêtement de présentation	30	30	30	90
Citoyenneté	Teeshirts	30	30	30	90
Citoyenneté	Sweet marine sans zip homme et femme bleu marine	30	30	30	90
Citoyenneté	Polos manches courtes	30	30	30	90
Citoyenneté	Doudoune capuche et manche homme et femme	30	30	30	90

Bénéficiaires	Articles	2026/2027	2027/2028	2028/2029	Total
Autres	Maillots equipe R15	110			110
Autres	Maillots equipe R5	230			230
Autres	Short logoté Ligue avec poches	35	35	35	105
Autres	Chaussettes noires	35	35	35	105
Evenements	Teeshirt avec marquage spécifique (RE - RF - EDF - Staff)	50	50	50	150
Evenements	Doudoune capuche et manche homme et femme	50	50	50	150
Evenements	Cravate gamme standard bleue marine avec logo	50	50	50	150
Evenements	Foulard femme gamme standard bleu marine avec logo	50	50	50	150
Evenements	Casquette	50	50	50	150
Elus et bénévoles	Parka d'hiver homme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Parka d'hiver femme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Polos manches courtes	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Chemise blanche homme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemise blanche femme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemisette contrastée homme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemisette contrastée femme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemisette blanche homme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemisette blanche femme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemisette contrastée homme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Chemisette contrastée femme	10	10	10	30
Elus et bénévoles	Sweet marine sans zip homme et femme bleu marine	5	5	5	15
Elus et bénévoles	Blazer bleu marine homme et femme	5	5	5	15
Elus et bénévoles	Casquette	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Chaussettes noires	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Teeshirts	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Softshell marine homme et femme	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Doudoune capuche et manche homme et femme	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Doudoune sans manche homme et femme	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Doudoune capuche et manche homme et femme	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Sac à dos marine triple compartiment	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Cravate gamme standard bleue marine avec logo	20	20	20	60
Elus et bénévoles	Foulard femme gamme standard bleu marine avec logo	20	20	20	60
	Total articles	1 014	1 154	1 154	3 642

Annexe 2 - Stock à fin janvier 2026

	Produits	Stock
Arbitres	Arbitre Sac rouliette	8
	Arbitre Short	36
	Arbitre Maillot Réversible	88
	Arbitre Polos Officiel de Match Blanc	53
	Arbitre Chaussettes	59
	Jeux de cartons	394
	Pochette cartons	38
	sifflet	57
Autres	Veste Costume brodée LIFR	4
	Polos Blanc Brodé LIFR (Ancien)	37
	Tee shirt brodé LIFR STAFF	220
	Tee shirt LIFR blanc classique (ancien)	314
	Bob	234
	Chasubles	213
	Cravates	152
Matériel	Parapluie	180
	Plots	350
	Mini ballons LIFR	208